

СОГЛАСОВАНО
Протокол Управляющего Совета
МОУ «Гимназия №12»
от «12» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора МОУ
«Гимназия № 12»
Т. В. Злобина/
«15» марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом МОУ «Гимназия №12»
от «15» марта 2021 г. №13

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ГИМНАЗИЯ № 12»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) регламентирует деятельность в МОУ «Гимназия № 12» (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2016 г. № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ», Приказами и иными документами соответствующих региональных органов управления, должностными обязанностями, Уставом школы.

1.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

1.4. Рабочее время учителя-логопеда строится по составленному и утвержденному директором Организации графику и расписанию работы, из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, в которую входит 18 часов непосредственно педагогическая работа с обучающимися и 2 часа – другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) годовым планом, - консультативная, методическая, подготовительная, организационная и иная.

1.5. Для оказания логопедической помощи в Организации выделяются помещения, оборудованные с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям (не менее 10м², не выше 2 этажа для обучающихся 1 классов, не выше 3 этажа для обучающихся 2-4 классов), обеспеченные необходимой мебелью, техническим оснащением, специальным оборудованием и дидактическим материалом. На каждое помещение заводится паспорт кабинета. Помещения должны предусматривать рабочую зону учителя-логопеда для введения документации и проведения консультативной работы, зоны коррекционно-развивающих занятий для проведения индивидуальных и групповых занятий.

1.6. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются: организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся; организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи; организация консультирования участников образовательных отношений по вопросам коррекционной и протопедической логопедической работы с обучающимися,

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год (входная – в начале учебного года, итоговая – в конце учебного года) продолжительностью не менее 15 календарных дней каждая. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановой диагностики обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и письменной речи.

2.2. В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в ПМПК.

2.3 Зачисление на логопедические занятия обучающихся, имеющих нарушения устной и письменной речи, производится в течение всего года на основании: результатов логопедической диагностики и рекомендаций ПМПК, ППк; согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и (или) заявления на имя руководителя Организации; распорядительного акта (приказа), утвержденного руководителем Организации.

2.4 На логопедические занятия в первую очередь зачисляются обучающиеся с ОВЗ на основании заключения и рекомендаций ПМПК, затем дети, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), препятствующие успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи; дети с нарушением чтения и письма, обусловленными общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.5. На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед заполняет речевую карту и (или) индивидуальную карту речевого развития.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации, как правило, во внеурочное время, но также могут осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся с нарушениями речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, имеющих заключение ПМПК и (или) ППк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, определяется выраженностью речевого нарушения (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой коррекционного сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией: с общим недоразвитием речи (ОНР) – не менее трех раз в неделю; с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН) – не менее двух-трех раз в неделю; с нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – не менее трех раз в неделю; с нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим (фонематическим) недоразвитием речи – не менее двух-трех раз в неделю; с заиканием – не менее трех раз в неделю; с фонетическим дефектом – не менее одного-двух раз в неделю.

2.9. Продолжительность занятий определяется требованиями СанПиН и составляет: в 1 (дополнительном) и 1-х классах – групповое занятие 35-40 минут, индивидуальное – 20-40 минут; во 2-4 (5-11) – групповое занятие – 40-45 минут, индивидуальное – 20-45 минут.

2.10. Предельная наполняемость логопедических групп для учащихся, имеющих заключение ПМПК и (или) ППк, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется программой коррекционно-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией. Минимальная наполняемость групп – 3 обучающихся, максимальная – не более 6-8 человек. Рекомендуемая наполняемость групповых логопедических занятий устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии

устной и письменной речи обучающихся: с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 4 человек; с резко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) – до 5 человек; с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН) – до 6 человек; с нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 4 человек; с нарушениями чтения и письма, обусловленными резко выраженным общим недоразвитием речи – до 5 человек; с нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим (фонематическим) недоразвитием речи – до 6 человек; с заиканием – до 4 человек; с недостатками произношения отдельных звуков – до 7 человек.

2.11. Содержание и формы коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППК, результатов логопедической диагностики, с учетом локальных нормативных актов Организации.

2.12. Темы групповых и индивидуальных занятий, учет посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий.

2.13. Ответственность за обязательное посещение обучающимися логопедических занятий несут учитель-логопед, классный руководитель, руководитель общеобразовательного учреждения и родители (законные представители) учащихся.

2.14. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи, и предоставляется руководителю Организации в виде ежегодного отчета по форме.

2.15. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

3. Документация Организации при оказании логопедической помощи:

3.1. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация:

- 1) Программы и/или планы логопедической работы;
- 2) План работы учителя-логопеда (учителей-логопедов) на учебный год;
- 3) Расписание занятий учителя-логопеда (учителей-логопедов) и график работы;
- 4) Журнал логопедического обследования обучающихся;
- 5) Согласие родителей (законных представителей) на оказание логопедического сопровождения обучающихся;
- 6) Речевые карты и (или) индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь;
- 7) Приказ о зачислении обучающихся на логопедические занятия, утвержденный руководителем Организации.
- 8) Журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- 9) Журнал учета логопедических консультаций;
- 10) Отчетная документация по результатам логопедической работы;

3.2. Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.